

Présentation de la structure

Identité de la structure demandeuse

Nom de votre structure tel qu'il
apparaît dans vos statuts

Nom usuel

Sigle
S'il est utilisé

Année de création de la
structure

*Quel est le statut juridique de
votre structure ?

Numéro SIRET
s'il y a lieu

Objet tel que défini dans vos
statuts

Adresse

Numéro et voie

Complément

BP

Code postal

Ville

*Pays

Téléphone (Ind. Pays +
téléphone)

Fax

Email général

Site internet**Président ou Directeur**

Pour les associations, merci d'indiquer impérativement le nom du Président.

Civilité*Nom****Prénom*****Titre****Téléphone (Ind. Pays +
téléphone)****Email**

Organisme de rattachement

Si le demandeur n'a pas d'autonomie juridique, merci de renseigner les informations suivantes, qui concernent la personne morale à laquelle le demandeur est rattaché.

***Avez-vous une autonomie
juridique ?** Oui Non

Activités

Quels sont vos grands principes d'intervention ?

Décrivez vos activités générales

Décrivez vos modalités de gouvernance

Réseau(x) d'affiliation

Les effectifs de votre structure

Salariés (nombre)

Équivalent temps plein (salariés)

Dont contrats aidés

Bénévoles (nombre)
Mettre « 0 » si ce n'est pas applicable

Équivalent temps plein (bénévoles)

Adhérents (nombre)
Mettre « 0 » si ce n'est pas applicable

Etats financiers

Etats financiers de la structure demandeuse

Si le projet est présenté par l'un des services d'une très grande organisation (Etat, collectivité publique, hôpital, université, grande institution,...), ne pas produire les comptes d'ensemble de l'organisation, mais uniquement ceux du service ou de l'établissement dans lequel sera menée l'action.

Compte de résultat 2018, budget prévisionnel 2019 et Bilan 2018* :

A défaut de disposer des données 2018, indiquez les données 2017.

1. Téléchargez le tableau vierge « [Etats financiers structure](#) » en [cliquant ici](#).
2. Complétez le budget de votre structure.
3. Enregistrez le document au format PDF.
4. Joindre le document final ci-dessous.

En cas de difficulté, consultez la procédure en [cliquant ici](#).

Pour visualiser un exemple de tableau déjà complété, [cliquez ici](#).

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Description du projet

Synthèse de votre projet

***Titre du projet**

Durée du projet en mois

**Durée du soutien demandé en
mois**

Résumé destiné au grand public, rédigé en français.

***Résumé**

Identité du demandeur

Nom :

Prénom :

TÉLÉPHONE

Téléphone fixe professionnel

Courriel

Courriel professionnel

***Etes-vous le responsable du
projet ?**

Oui

Non

Coût total du projet (€)

Montant de la subvention
sollicitée (€)

*L'aide est-elle destinée au
démarrage de l'action ? . Oui . Non

*L'aide est-elle destinée au
développement de l'action (y
compris essaimage) ? . Oui . Non

*L'aide est-elle destinée au
fonctionnement de l'action ? . Oui . Non

Destination précise de la
subvention

Localisation du projet

*Nature du territoire

*Échelle du territoire

*Localisation principale

Autre(s) Localisation(s)
impactées

Territoire

Quel est le territoire du projet ?
Dans quel contexte local s'
inscrit-il (préciser le type de
territoire) ?

Exposé du contexte et des besoins qu'il révèle

Quels sont les besoins auxquels votre projet entend répondre ? Comment ont-ils été identifiés ?

En quoi votre projet est-il innovant ?

D'autres organismes ou dispositifs institutionnels sont-ils actifs, dans votre environnement, sur cette même problématique ?

Lesquels ?
Poursuivent-ils toujours leur action en ce sens ?
Si non, pourquoi ?
Si oui, en quoi votre intervention est-elle complémentaire ?

Genèse du projet

Comment le projet est-il né ?

Objectifs du projet

Objectifs du projet

Actions mises en œuvre

Détaillez les actions mises en œuvre

Calendrier du projet

*Calendrier du projet

Indiquer les différentes étapes prévisionnelles de votre projet.

Date de démarrage (mois, année)	Actions	Durée (mois)
---------------------------------	---------	--------------

Liste vide

Publics concernés

A quels publics s'adresse votre projet ?
Comment sont-ils repérés ?

Combien de personnes devraient en bénéficier directement ?

Commentaire (genre, tranches d'âge)

Combien de personnes devraient en bénéficier indirectement

Commentaire (genre, tranches d'âge)

Quels sont les processus mis en place pour associer les personnes au projet ?
Avez-vous adapté votre projet à leurs souhaits, à leurs besoins, à leurs capacités ?
Si oui, comment ?

Moyens nécessaires à la réalisation du projet

Moyens humains

Quelles sont les compétences humaines (internes et externes - indiquer leur statut) mises en oeuvre dans le projet et comment sont-elles organisées ?

Quelles sont les personnes impliquées ou sollicitées en interne ? Quels sont les besoins de formation ? Quels sont les besoins de recrutement ?

Avez-vous des partenaires locaux associés en tant qu'opérateurs ? Lesquels ? Quelles sont leurs compétences ? Quelles sont leurs contributions au projet ?

Moyens matériels

Quels sont les moyens matériels disponibles (locaux, équipements, ...) engagés pour la réalisation du projet ?

Quels sont les moyens complémentaires nécessaires à la réalisation de votre projet ?

Budget prévisionnel

Demande financière et affectation précise

Budget prévisionnel du projet* :

1. Téléchargez le tableau vierge « Budget prévisionnel projet » ici : [Budget previsionnel projet.xls](#)
2. Complétez le budget de votre projet selon les indications demandées
3. Enregistrez le document au format PDF (une notice explicative est fournie dans le fichier Excel)
4. Joindre le document final ci-dessous

NB : Pensez à conserver votre document sous format Excel afin de pouvoir apporter des modifications si nécessaire par la suite.

En cas de difficulté, consultez la procédure en cliquant ici : [Comment joindre les états financiers, le budget prévisionnel et le tableau d'évaluation.](#)

Pour visualiser un exemple de tableau déjà complété, [cliquez ici.](#)

Si vous ne disposez pas du logiciel Excel sur votre ordinateur, vous pouvez installer un logiciel libre du type [LibreOffice](#) permettant d'éditer les documents au format xls.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

Suivi, valorisation, remarques

Tableau de suivi

Tableau d'évaluation* :

1. Téléchargez le tableau vierge « Tableau d'évaluation » ici : [Tableau-evaluation.xls](#)
2. Complétez le tableau en reprenant vos objectifs et vos actions indiqués dans la section « Description du projet »
3. Enregistrez le document au format PDF (une notice explicative est fournie dans le fichier Excel)
4. Joindre le document final ci-dessous

NB : Pensez à conserver votre document sous format Excel afin de pouvoir apporter des modifications si nécessaire par la suite.

En cas de difficulté, consultez la procédure en [cliquant ici](#).

Si vous ne disposez pas du logiciel Excel sur votre ordinateur, vous pouvez installer un logiciel libre du type [LibreOffice](#) permettant d'éditer les documents au format xls.

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

A quelle période sera-t-il pertinent d'évaluer l'impact de votre action ?

Valorisation

Valorisation du projet

Informations complémentaires

Informations complémentaires que vous souhaitez apporter sur le projet :

Aide méthodologique

*Souhaitez-vous bénéficier d'un appui méthodologique ? Oui Non

*Sur quels aspects du projet ?
(Conception, co-construction, pilotage, montage, structuration des actions, évaluation, ...)

Évaluez le nombre de jours nécessaires pour cet appui ?
(en jours)

Coût total estimé (en euros)

Connaissez-vous un consultant qui pourrait assurer cette mission ?
Si, oui veuillez saisir le nom de l'intervenant. Si non, la Fondation de France peut vous indiquer des consultants qui travaillent dans ce domaine.

Oui Non

*Nom de l'intervenant :

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)

Description complète de tous les types de documents annexes possibles. Certains documents ne sont pas offerts dans tous les programmes de subventions de recherche.

Description complète	Obligatoire	Nombre de pages	Max taille (Ko)	Commentaire
Proposition technique	Non	PDF, page(s)	5120	
CV Consultant	Non	PDF, page(s)	5120	

Agir pour l'environnement

Aide complémentaire « Comment agir pour l'environnement »

Mon projet, également bon pour la planète !

Toutes nos actions, nos façons de consommer, de produire ou de travailler ont des impacts sur l'environnement. Ces impacts, lorsqu'ils sont négatifs, doivent être pris en compte dans la conduite des projets. Encore faut-il savoir comment s'y prendre. C'est pourquoi la Fondation de France souhaite donner les moyens aux porteurs de projets qu'elle soutient d'enclencher concrètement des démarches pour limiter les impacts négatifs de leurs actions.

Nous proposons, sous réserve d'éligibilité, un complément de financement pour vous aider à évaluer les impacts environnementaux de la mise en œuvre de votre projet, bâtir un plan d'action avec des solutions alternatives et en évaluer les éléments financiers.

Un consultant spécialiste des enjeux que vous souhaiteriez aborder pourra vous être proposé afin d'adapter un plan d'action au plus près de vos besoins et de manière réaliste.

Important : seuls les organismes qui auront bénéficié en 2019 d'une subvention dans le cadre d'un appel à projets de la Fondation de France pourront être éligibles à cette aide complémentaire.

***Souhaiteriez-vous
bénéficiaire de l'aide
complémentaire
« Comment agir
pour l'
environnement »
dès cette année ?**

Oui Non

Selon vous, quels sont les éléments de votre projet qui pourraient être améliorés afin d'en réduire les impacts négatifs sur l'environnement :

1. Les économies d'énergie et la réduction des émissions de gaz à effet de serre ?

Exemple : dispositifs d'économie d'énergie pour les locaux (modes d'éclairages, de chauffage), volumes et

Oui Non

*nature des énergies
consommées, plan de
déplacement du personnel,
co-voiturage, transports
doux, visioconférences ...*

**2. La réduction des déchets
et le recyclage ?**

*Exemple : tri du papier,
utilisation de cartouches d'
encre rechargeables,
compostage des déchets
organiques, réemploi ..*

. Oui . Non

**3. Une bonne gestion des
consommables ?**

*Exemple : réduire les
consommations, réutiliser ...*

. Oui . Non

**4. La préservation et à la
valorisation de la biodiversité
?**

*Exemple : plan de gestion d'
espaces extérieurs,
accompagnement de
porteurs de projets,
amélioration de la
connaissance en biodiversité
...*

. Oui . Non

**5. Le développement de l'
économie locale ?**

*Exemple : activités avec
emplois locaux, filières
courtes et locales d'
approvisionnement,
échanges locaux, animation
vie locale ...*

. Oui . Non

Atouts et contraintes

Quels sont les principaux
atouts qui peuvent faciliter l'
adaptation de votre projet pour
réduire ses impacts négatifs
sur l'environnement ?

**Quelles sont les principales
difficultés que vous pensez
rencontrer dans l'adaptation de
votre projet ?**

SPECIMEN

Organisme gestionnaire de l'aide financière

Identité de la structure gestionnaire de l'aide financière

Cette page vous permet de désigner l'organisme qui gèrera les fonds si votre projet est soutenu par la Fondation de France. Si votre organisme est en charge de gérer les fonds, merci de renseigner le contact dédié et de joindre le relevé d'identité bancaire correspondant (RIB). S'il s'agit d'une autre personne morale que l'organisme demandeur, merci de renseigner les informations de la personne morale concernée et de joindre le relevé d'identité bancaire correspondant (RIB).

Dans le cas où une aide serait accordée, votre organisme gèrera-t-il les fonds ?

Oui Non

SPECIMEN

Personne à contacter pour renseignements au sein de l'organisme gestionnaire

*Civilité

Nom

Prénom

Titre

Téléphone (Ind. Pays +
téléphone)

Email

Coordonnées bancaires

Nom de la banque

IBAN

Swift / BIC

Nom de l'agence bancaire

Devise

Nom du fichier	Type de document	Date	Taille (Kb)
----------------	------------------	------	-------------

SPECIMEN

Informations complémentaires

***Comment avez-vous eu connaissance de cet appel à projet ?**

***Avez-vous déjà reçu une subvention de la Fondation de France et/ou des fondations qu'elle abrite ?**

Oui Non

Si oui, précisez ci-dessous les trois derniers financements obtenus :

Année	Appel à projet	Statut	Montant obtenu	Titre du projet
-------	----------------	--------	----------------	-----------------

Liste vide

***Avez-vous déjà fait une demande de subvention (dans cet appel à projet ou un autre) auprès de la Fondation de France qui aurait été refusée ?**

Oui Non

***Si oui, en quelle année ? En cas de demandes multiples, veuillez saisir l'année de la dernière et pour quel appel à projets.**

***En cas d'opportunité, accepteriez-vous que votre dossier soit transmis à d'autres financeurs ?**

Oui Non