

## **OFFRE D'EMPLOI**

L'ASRL, association gestionnaire de 43 établissements sociaux et médico-sociaux dans les Hauts de France (1400 professionnels – 4100 personnes accompagnées – 78,6 M € de budget), recherche :

### ***Un(e) Coordinateur(rice) Parcours Santé (F/H) en CDI - 0.30 ETP***

#### ***Poste à pourvoir dès que possible***

*Etablissement soumis à l'obligation vaccinale contre la COVID 19*

**Pour le foyer de vie Notre Dame situé à Aubry du Hainaut** (secteur de Valenciennes), composé d'un hébergement permanent (60 places) et d'un Service d'accueil de jour (5 places). Le Foyer Notre Dame accompagne des personnes porteuses d'une déficience intellectuelle avec ou sans troubles associés.

#### **Votre mission :**

Placé sous l'autorité de la Direction et en lien avec l'ensemble de l'équipe pluridisciplinaire, vous assurerez les missions suivantes :

- Accompagner les habitants du foyer dans leur parcours de santé inscrit dans leur projet de vie notamment dans l'organisation et lors des rendez-vous (para)médicaux
- Coordonner les actions des professionnels de santé auprès des résidents
- Participer à l'élaboration et à l'actualisation des protocoles relatifs aux soins, conformément à la législation en vigueur et aux procédures internes
- Être responsable de la vérification des traitements, préparés par une officine extérieure
- Gérer la pharmacie de l'établissement et assurer le bon fonctionnement du circuit des médicaments
- Être chargé(e) de la tenue des dossiers médicaux tout en garantissant leur confidentialité et leur actualisation
- Animer des actions de prévention, de dépistage, de formation et d'éducation à la santé, à destination des habitants du foyer et des professionnels
- Préparer les consignes et les protocoles nécessaires à l'équipe éducative
- Assurer le lien avec les familles concernant l'état de santé des personnes.

#### **Votre profil :**

- Titulaire du diplôme d'état d'infirmier validé
- Expérience souhaitée en établissement médico-social
- Titulaire du permis de conduire en cours de validité
- Qualités relationnelles et de communication,
- Qualités rédactionnelles,
- Rigueur, disponibilité, discrétion, réactivité et bienveillance.

**Les conditions :**

- *déplacements à prévoir avec véhicule de service*
- *rémunération selon la CCN du 13.10.1951*
- *complémentaire santé obligatoire.*

Lettre de motivation et CV sont à envoyer avant le 20/10/2021 à Foyer Notre Dame – ASRL, Madame Marie DELPOUVE, Directrice, 11 Rue Henri Maurice 59494, Aubry du HAINAUT ou [mdelpouve@asrl.asso.fr](mailto:mdelpouve@asrl.asso.fr)

Les informations recueillies sont transmises à la direction de l'établissement afin de traiter votre candidature à l'offre d'emploi. Pour en savoir plus sur la gestion de vos données et vos droits, vous pouvez prendre connaissance de notre [Politique Générale de Protection des Données à Caractère Personnel](#)