



**« ASSOCIATION DEPARTEMENTALE D’ACTIONS EDUCATIVES »  
du PAS-de-CALAIS**

Recrute pour son service Protection des Majeurs

**UN RESPONSABLE DE PROJETS PROTECTION DES MAJEURS  
ET DE DEVELOPPEMENT (H/F)**

A pourvoir dès que possible

**CONTEXTE DU BESOIN :**

Poste à pourvoir	Responsable de projets PM et de développement H/F
Fourchette de rémunération	41 à 46,80 K€ selon reprise ancienneté conventionnelle
Type de contrat et statut du poste	CDI – Cadre de classe 2 – niveau 1
Nombre de poste(s)	1
Lieu	ARRAS (62) au sein du siège social avec des déplacements sur le département
Secteur d’intervention	Territoire Départemental
Niveau d’expérience dans le secteur d’activité	3 ans d’expérience minimum

**CONTENU DE L’OFFRE :**

• **Présentation de l’entreprise :**

**L’Association Départementales d’Actions Educatives (ADAE)** est une association loi 1901 fondée en 1955. En véritable partenaire dans le champ de l’Action Sociale, elle a pour but le soutien et l’accompagnement d’enfants, de familles et d’adultes en difficulté sociale. L’ADAE 62, dont le siège est situé à ARRAS, compte aujourd’hui environ 260 salariés répartis sur 6 sites qui couvrent l’ensemble du territoire du Pas-de-Calais (Arras, Lens, Béthune, Longuenesse, Hénin-Beaumont, St Martin-Les-Boulogne) ainsi qu’un lieu de permanence à Calais).

Ses actions couvrent 3 axes: le secteur de la famille et protection de l’enfance, la protection judiciaire de la jeunesse et la protection juridique des majeurs.

Nous vous invitons à consulter notre site Internet [www.adae62-siege.asso.fr](http://www.adae62-siege.asso.fr).

• **Description du poste :**

Nous recrutons un **Responsable de projets PM et de développement F/H.**

Directement rattaché(e) à la Direction Générale et en lien avec les Directions de Services, vous porterez les projets de service PJM et MASP dans leurs dimensions pédagogiques, opérationnelles et financières et assurez la cohérence des pratiques sur l’ensemble du territoire via notamment la coordination des Chefs de services de son secteur d’activité. En ce sens, vous êtes soutien des Directions de services.

Vous aurez un lien hiérarchique avec les comptables et les juristes de la PM (présents en site) et vous assurez de la bonne marche de ces services.

Vous serez basé(e) au siège social à ARRAS avec des déplacements prévus sur l’ensemble du territoire départemental.

En outre, en votre qualité de cadres, vous disposerez d’une organisation de travail en forfait jours régi par accord d’association (soit 17 jours de repos supplémentaires).

Enfin, vous bénéficierez de tickets restaurants et autres avantages CSE (chèques vacances, bons cadhoc ...)

### **Vos missions principales :**

- Vous informer des différentes orientations stratégiques et schémas départementaux, régionaux, nationaux mais également des évolutions des dispositions légales en vue d'une bonne communication au sein des équipes
- Vous assurer d'une mise en application des orientations et procédures au sein de votre secteur d'activités
- Être garant du renouvellement des projets de services, de leur évaluation ainsi que des rapports d'activité
- Coordonner les évaluations externes et accompagner toute démarche de contrôle et d'inspection
- Assurer le suivi statistique et participer à la répartition des mesures sur les sites
- Être garant de la qualité de traitement du service juridique, accompagner des dossiers complexes au besoin
- Assurer la gestion des litiges et sinistre du service
- Garantir / diversifier au besoin le partenariat bancaire
- Être moteur et force de proposition dans la dynamique d'évolution des services PM et MASP mais également de nouveaux projets d'inclusion sociale. Vous participez sur invitation de la Directrice Générale aux comités de Direction d'activité
- Représenter l'Association dans le champ concerné en fonction des délégations reçues : réunions départementales, régionales à prévoir
- 

- **Description du profil:**

Vous êtes titulaire d'un diplôme de niveau 1 (formation universitaire master droit privé – personnes vulnérables) avec expérience souhaité dans un ESSMS et au sein d'un service PM. Le CNC MJPM serait un atout. Titulaire du permis de conduire valide.

### **Compétences nécessaires :**

#### - Savoirs/Maîtrise :

- Dans le domaine lié à son activité : politiques sociales, législation en vigueur dans le champ concerné, problématiques spécifiques liées au public accompagné,
- En management participatif,
- En gestion budgétaire et comptable,
- Des sources de financement de l'action sociale.

#### - Savoir-faire / capacité :

- d'analyse et de synthèse,
- à maîtriser l'expression orale et écrite (argumenter et faire valoir son point de vue, rédiger des projets de service, projets d'activités, rapports annuels...),
- à travailler en équipe et à rendre compte,
- à fédérer une équipe, à organiser le travail, à contrôler les services,
- à conduire des projets ; à les mettre en œuvre, à les évaluer,
- à développer le partenariat,
- à anticiper et accompagner le changement,
- à s'adapter à des situations complexes.

#### - Savoir être :

- rigueur, exemplarité, autonomie,
- fédérateur, dynamique et à l'écoute,
- disponible.



**Contact**

Envoyer lettre de motivation et CV avant le 13 juillet 2022

A l'attention de Madame FEBVRE, Directrice Générale

Par mail : [service.siege@adae62.fr](mailto:service.siege@adae62.fr)