



OFFRE D'EMPLOI

LA FONDATION DE L'ARMÉE DU SALUT DE LILLE

Recherche

Pour le Pôle Hébergement du CHRS les Moulins de l'Espoir

UN TRAVAILLEUR SOCIAL (H / F)

CDI temps plein (35h/semaine dont 17h50 sur les LHSS) - CCN 51

Public : Isolés femmes ou hommes, couples, en situation de rupture sociale, hébergé en CHRS diffus.

Présente en France depuis 1881, l'Armée du Salut est plus qu'une simple organisation caritative. A travers la Fondation, nous trouvons le prolongement social des valeurs spirituelles et humanistes de l'Armée du Salut. D'inspiration chrétienne, ses actions s'efforcent de traduire au quotidien des valeurs, telles que l'inconditionnalité de l'accueil, l'accompagnement de chaque personne dans sa globalité et l'écoute de sa parole.

La Fondation de l'Armée du Salut mène et coordonne l'action de près de 199 établissements sociaux et médico-sociaux au service de personnes fragilisées.

Le CHRS de Lille :

L'établissement a pour mission principale d'accueillir et d'héberger, pour un accompagnement à moyen terme, des personnes en situation de difficultés sociales, avec un objectif de réinsertion sur le plan social, personnel et professionnel.

L'établissement est composé de plusieurs services : Hébergement d'urgence pour des familles, hébergement d'urgence pour des hommes isolés, CHRS Stabilisation, CHRS Insertion, LHSS.

Le service LHSS :

L'objectif du service est de proposer un accompagnement médico-social à toute personne, ne disposant pas de domicile, dont la pathologie ou l'état général, somatique et/ou psychique ne nécessite pas une prise en charge hospitalière.

Ils ont une capacité d'accueil de 5 places.

Missions :

Accompagnement social et médico-social individuel des personnes accueillies

A ce titre, la personne est chargée :

- Du premier accueil de la personne sur le plan administratif, de la visite de l'établissement et de l'information sur les différentes activités proposées à l'interne ;
- De la constitution du dossier social et de sa conformité ;
- De l'ouverture des droits de la personne (santé, ressources, etc.) ;
- D'établir un diagnostic social de la personne en vue de l'élaboration conjointe du projet personnalisé ;
- De travailler en partenariat et en réseau avec les intervenants internes et externes.

D'accompagner la personne accueillie dans les actes de la vie quotidienne et l'acquisition de l'autonomie

Prise en charge collective du public, la personne est chargée :

- D'encadrer, d'animer les temps de la vie quotidienne des personnes hébergées

- De proposer des activités collectives visant à répondre aux besoins, problématiques rencontrés par le public.
- De favoriser l'autonomie, le bien-être des personnes hébergées en adaptant des postures professionnelles axées sur le respect de la Bienveillance.

Dans le cadre institutionnel, la personne est chargée :

- De participer aux réunions institutionnelles et partenariales ;
- D'encaisser les participations financières à l'hébergement et de relancer mensuellement les personnes en dette.

Missions complémentaires spécifiques aux LHSS :

- Gérer le circuit des ordonnances médicales et récupérer les traitements des personnes accompagnées en LHSS
- Gérer les entrées et les sorties en lien avec les prescripteurs.
- Planifier les actions par anticipation afin de pallier les absences en lien avec les partenaires.
- Planifier les démarches extérieures et accompagner les personnes aux rendez-vous.
- Elaborer et mettre en place le projet de la personne.
- Assurer la traçabilité des entretiens, des actions et rédiger des transmissions dans les différents registres (éducatif, accueil et LHSS)
- Travailler le logement permettant de trouver la solution de sortie la plus adaptée en lien avec le 115
- Renseigner les différents outils de statistiques.
- Participer à l'élaboration de projets et du rapport d'activité en lien avec le chef de service et les partenaires.
- Travailler en lien avec les professionnels de soins hospitaliers et les prestataires extérieurs.
- Réaliser les évaluations sociales et accompagner les personnes sur les différents dispositifs d'aide sociale et démarches administratives / accès aux droits (couverture médicale, allocations, RSA, etc, ...)

Profil recherché :

Capacité à travailler en équipe pluridisciplinaire

Capacité d'écoute, de réflexion, d'analyse, d'aller vers

Capacité à valoriser les compétences des personnes accueillies ;

Réalisation d'écrits professionnels de qualité ;

Maîtrise de l'outil informatique et des techniques d'entretien

Conditions :

Poste rémunéré selon la Convention Collective 51

Horaires d'internat

Diplôme de niveau III dans le travail social indispensable.

Permis B indispensable

Merci d'adresser votre C.V. et lettre de motivation avant le 05 juillet 2022 à : Monsieur le Directeur - FONDATION DE L'ARMEE DU SALUT, 48 rue de Valenciennes 59000 LILLE par courrier ou par mail moulinsespoir@armeedusalut.fr